

LETNI DELOVNI NAČRT

**Š O L S K O L E T O
2020/2021**



**OSNOVNA ŠOLA ADAMA BOHORIČA BRESTANICA
ENOTA VRTEC PALČEK**

KAZALO

VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE IN PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

1. VIZIJA
2. POSLANSTVO
3. VREDNOTE
4. CILJI IN NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE
5. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA
 - 5.1 PREDNOSTNE NALOGE ODDELKOV
 - 5.1.1 Homogeni oddelek 1–2 let (skupina Medvedki)
 - 5.1.2 Homogeni oddelek 2–3 let (skupina Sovice)
 - 5.1.3 Homogeni oddelek 2–4 let (skupina Metuljčki)
 - 5.1.4 Homogeni oddelek 3–4 let (skupina Ježki)
 - 5.1.5 Heterogeni oddelek 4–5 let (skupina Mravljice)
 - 5.1.6 Homogeni oddelek 4-6 let (skupina Pikapolonice)

ORGANIZIRANOST

1. MATERIALNI POGOJI
2. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE
3. DIDAKTIČNI MATERIAL, PRIPOMOČKI IN OPREMA

PODATKI O ZAPOSLENIH IN OTROCIH

1. KADROVSKA ZASEDBA
2. PODATKI O ODDELKIH

VSEBINA VZGOJNEGA DELA

1. OSNOVNI PROGRAM
2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI
 - 2.1 PROJEKTNO DELO
 - 2.2 OBOGATITVENE STALNE DEJAVNOSTI
 - 2.3 OBOGATITVENE OBČASNE DEJAVNOSTI

OSTALI PODATKI

1. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV
2. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM/PRIPRAVNIŠTVO
3. STROKOVNA SREČANJA VZGOJITELJSKEGA ZBORA
4. ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK
 - 4.1 STROKOVNI AKTIVI
 - 4.2 DRUGE ZADOLŽITVE
5. STROKOVNE SLUŽBE – PEDAGOGINJA
6. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC
7. SODELOVANJE S STARŠI
8. SVET STARŠEV
9. ZDRAVSTVENO VARSTVO
10. SODELOVANJE S ŠOLAMI, PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

VIZIJA, POSLANSTVO, VREDNOTE IN PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

1. VIZIJA

KORAK ZA KORAKOM GRADIMO BOLJŠI JUTRI.

2. POSLANSTVO

- 2.1 Pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka in izboljšanje kvalitete življenja družin ter otrok.
- 2.2 Zagotavljati zadovoljstvo otrok, staršev in zaposlenih.
- 2.3 Omogočiti vsakemu otroku optimalen razvoj njegovih potencialov glede na njegove zmožnosti in sposobnosti ob upoštevanju sodobnih strokovnih spoznanj pri vzgoji in izobraževanju predšolskih otrok.
- 2.4 Zavzemanje za ustvarjanje prijateljskih odnosov, za potrpežljivost, poštenost in strpnost med otroki, starši in zaposlenimi.

Želimo vrtec za:

OTROKE – varen kraj, kjer so sprejeti in razumljeni, so veseli, radovedni, ustvarjalni, kjer se z igro učijo samostojnosti, odločanja in odgovornosti do sebe, drugih in okolja; s strokovno utemeljenimi oblikami, metodami in vsebinami z upoštevanjem načel Kurikula za vrtce;

STARŠE – kraj, kjer so vedno dobrodošli, kjer jih potrebujemo pri ustvarjanju pogojev za kakovostno življenje otrok v vrtcu. Vedo, da delo poteka s strokovno utemeljenimi oblikami, metodami in vsebinami z upoštevanjem načel Kurikula za vrtce. Od staršev pričakujemo, da upoštevajo in izpolnjujejo skupne dogovore;

ZAPOSLENE – kraj, kjer so avtonomni, strokovni in odgovorni pri svojem delu, vplivajo na strategijo razvoja vrtca in oblikujejo ustvarjalno klimo;

OKOLJE – kraj, kjer se pridobivajo prva spoznanja o lastni kulturni identiteti ter o načinih sobivanja z naravo.

3. VREDNOTE

- 3.1 **Strokovnost** – uporaba strokovnih pristopov pri vsakdanjem delu z otroki in starši.
- 3.2 **Odgovornost** – odgovorno ravnanje v vsakodnevni situaciji z otroki, starši, sodelavci ter do naravnega in družbenega okolja, v katerem delujemo.
- 3.3 **Avtonomnost** – samostojno in odgovorno presojanje, odločanje in ravnanje na osnovi strokovnih kompetenc.
- 3.4 **Medsebojni odnosi** – korektna komunikacija na vseh ravneh, konstruktivno reševanje težav.
- 3.5 **Varnost in sprejetost** – medsebojno zaupanje in spoštovanje osebnosti vsakega posameznika.
- 3.6 **Strpnost** – upoštevanje drugačnosti pri otrocih, starših in zaposlenih.

4. CILJI IN NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE

Cilji predšolske vzgoje v vrtcih so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Cilje bomo dosegali z odprtostjo in fleksibilnostjo kurikula. Pri uresničevanju nas bodo vodila načela: demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki, pravice do izbire drugačnosti in ohranjanja ravnotežja med raznimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

5. PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

SPONTANE DEJAVNOSTI

Cilj učenja v predšolski dobi je sam proces učenja z spodbujanjem otrokovih lastnih (simbolnih, fantazijskih in domišljijjskih) strategij dojetanja, razmišljanja, izražanja ..., ki so zanj značilne v posameznem razvojnem obdobju.

Z zagotavljanjem spodbudnega učnega okolja bomo v vrtcu, še v večji meri, spodbujali spontane dejavnosti, ki se porajajo med otroki. Predvsem pa za spontano igro otrokom dali več časa.

PREDNOSTNI PODROČJI: UMETNOST in DRUŽBA

LJUDSKO IZROČILO SKOZI PRAVLJICO, IGRO, PLES ...

Ljudsko izročilo je naša dragocenost iz preteklosti in da ne gre v pozabo, ga moramo ohranjati in zato bomo z njim bogatili dejavnosti v vrtcu. Spoznavali bomo našo kulturno dediščino: pesmi, ples, pripovedke, običaje, praznike, jedi ...

SPOZNAVANJE SAMEGA SEBE IN DRUGIH LJUDI

Človek je del družbenega okolja, v katerem raste, živi in deluje. Da bi otroci lahko sodelovali z okoljem, vplivali nanj in ga pozneje aktivno spreminjali, morajo postopoma spoznati bližnje družbeno okolje in hkrati dobivati vpogled v širšo družbo. Otroci morajo dobiti uvid v preteklost, spoznavati in se vključevati v kulturo ter biti vključeni v vzgajanje medsebojne strpnosti in spoštovanja drugačnosti. S pomočjo dejavnosti in dnevne rutine je potrebno vsakemu otroku omogočiti optimalen razvoj njegovih potencialov glede na njegove zmožnosti in sposobnosti.

a. Spoznavati in sprejemati otroke ter njihove družine

Sprejeti otroka z njegovimi individualnimi značilnosti osebnosti, interesi, šibkimi ter močnimi področji razvoja. Sprejeti poreklo družine, njihov socialni in ekonomski status.

b. Razvijanje vrednot pri vseh strokovnih delavcih in pri otrocih

Vsakdanje delo z otroki, starši in sodelavci mora temeljiti na spoštovanju, čutnosti, doslednosti, fleksibilnosti, izvirnosti, iskrenosti, kritičnosti, razumnosti in sočutju.

Otroci morajo usvojiti osnovna pravila vedenja in komuniciranja in imeti veliko možnosti za razvijanje kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje. Le tako se bodo preko igre učili samostojnosti, odločanja in odgovornosti do sebe, drugih in okolja.

c. Usposabljanje za življenje in delo

Z vključevanjem mladostnikov posebnega programa vzgoje in izobraževanja v delo v oddelku vrtca želimo omogočiti ljudem s posebnimi potrebami, da se počutijo sprejete in pomembne v vsakodnevem življenju ter da tudi sami prispevajo nekaj v korist družbe. Hkrati pa verjamemo, da bo to sobivanje prineslo mnogo pozitivnih izkušenj vsem udeleženiim v projektu.

Vrtec je vključen v projekt »Razvijanje programov vključevanja učencev posebnega programa v lokalno okolje«; nosilec projekta je OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (v sodelovanju s Kulturnim domom Krško, Valvasorjevo knjižnico Krško in Osnovno šolo Adama Bohoriča Brestanica, enota Vrtec).

d. Spremljanje otrokovega razvoja in napredka

GIBANJE ZA ZDRAVJE

Namen prednostne naloge je navduševanje otrok za uživanje v gibalno–športnih dejavnostih. Ko otroka spodbujamo k izvajanju naravnih oblik gibanja in mu pripravimo različne izzive, s tem pripomoremo k razvijanju osnovnih motoričnih spretnosti in sposobnosti. Z gibanjem si otroci razvijajo tudi intelektualne sposobnosti. Igra in gibanje imata pomembno vlogo tudi pri socialnem in emocionalnem razvoju. S pomočjo različnih dejavnosti v prostoru in na prostem bomo sistematično skrbeli za večjo kakovost življenja in zdrav življenjski slog.

V okviru prednostne naloge bomo izvajali:

b.) ZDRAVJE V VRTCU v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje. Izvajane teme: medgeneracijsko sodelovanje, zobozdravstvena vzgoja, zdrava prehrana, osebna higiena, varnost v prometu/na igrišču. Pri izvajanju določenih dejavnosti sodelujemo z Zdravstvenim domom Krško.

Delavnice v sklopu sodelovanja z Zdravstvenim domov Krško:

	DELAVNICA	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	ZDRAV ZAJTRK	po dogovoru	Kosovan, Kukovičič
2.	Moj prijatelj se je poškodoval	po dogovoru	Kosovan
3.	Osebna higiena - ostanimo zdravi	po dogovoru	Kukovičič, Kosovan

5.1 PREDNOSTNE NALOGE ODDELKOV

5.1.1 Homogeni oddelek 1–2 let (skupina Medvedki)

- **Razvijanje samostojnosti** na vseh področjih skozi vrtčevsko rutino.
- **Gibanje** kot primarna oblika izražanja in potreba otroka.

5.1.2 Homogeni oddelek 2–3 let (skupina Sovice)

- **Razvijanje samostojnosti** pri dnevnih aktivnostih (umivanje, hranjenje ipd.)
- **Gibanje:** spodbujanje gibalne spretnosti

5.1.3 Kombinirani oddelek 2–4 let (skupina Metuljčki)

- **Odvajanje od plenice in navajanje na samostojnost:** skrbno bova spremljali otrokovo pripravljenost na odvajanje od plenice ter ob priložnostih otroke spodbujali na navajanje

uporabe kahllice ali stranišča. Otroke bova spodbujali, da uporabljajo pravilno tehniko umivanja rok, brisanja nosu, uporabe stranišča, če bodo na to pripravljeni. Spodbujali jih bova, da aktivno sodelujejo pri oblačenju in obujanju v garderobi.

- **Igra v kotickih:** otroke bova spodbujali, da se določen čas igrajo v kotickih in pridobijo občutek stalnosti v določenem koticu. Če bodo otroci na zadostni stopnji razumevanja, bova tekoma leta uvedli prijavljanje v koticke s slikami otrok.
- **Vsakodnevno bivanje na prostem:** Dejavnosti bomo povezali z raziskovanjem okolice vrtca.

5.1.4 Homogeni oddelek 3–4 let (skupina Ježki)

- Gibanje je ena izmed primarnih otrokovih potreb. Z njim otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša kaj zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter razvija zaupanje vase. Ker gibalne dejavnosti vplivajo na otrokove spoznavne, socialne in čustvene sposobnosti načrtujemo vrsto gibalnih dejavnosti skozi celo leto.
- Otroci bodo v okviru prednostne naloge spoznavali, da lahko z gibanjem podoživljajo zgodbe, pravljice; da je lahko urejanje okolja tudi gibanje. Veliko časa bomo preživeli na prostem, na vrtčevskem igrišču, telovadnici. Vključeni smo tudi v projekt SIMBIOZA GIBA.

5.1.5 Homogeni oddelek 4–5 let (skupina Mravljice)

Odkrivamo čustva

- spoznavanje sebe in svojih čustev
- razumevanje svojih in čustvenih stanj drugih
- empatija do čustev drugih
- razvijanje komunikacije
- skrb za dobro počutje.

5.1.6 Homogeni oddelek 4-6 let (skupina Pikapolonice)

Z gibanjem rastem, se ob njem razvijam, spoznavam sebe ter bližnjo in daljno okolico v kateri živim.

ORGANIZIRANOST

Vrtec Brestanica deluje v okviru Osnovne šole Adama Bohoriča Brestanica, Šolska cesta 29. V vrtec so vključeni otroci iz šolskega okoliša Brestanica, izjemoma tudi iz drugih krajev.

Vrtec deluje neprekinjeno skozi vse leto. Izvajamo dnevni program (6-9 ur). Poslovni čas vrtca je od 5.30 do 16. ure, in sicer 5 dni v tednu (od ponedeljka do petka).

V primeru predvidene bistveno manjše prisotnosti otrok pred prazniki in med šolskimi počitnicami, po predhodnem zbiranju podatkov o prisotnosti otrok, racionaliziramo poslovanje in v ta namen združujemo oddelke. O tem so starši pravočasno obveščeni.

Vrtec si pridržuje pravico, da združuje več oddelkov tudi v primeru pojava izjemnih okoliščin (npr. epidemije), saj je takrat posledično tudi večji izpad zaposlenih strokovnih delavcev.

1. MATERIALNI POGOJI

Sodobno grajena zgradba in oprema zagotavljata kvalitetne pogoje bivanja vseh deležnikov. Novogradnja vrtca nam je zagotovila ustrezne prostorske pogoje za izvajanje predšolske vzgoje in predvsem kvalitetnejše pogoje za vsakodnevno bivanje otrok in kakovostno delo vzgojiteljev s predšolsko populacijo in hkrati boljše delovne pogoje za vse zaposlene.

2. INVESTICIJSKO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

Glede na specifiko gradnje stavbe imamo več rednih vzdrževalnih pregledov (redno osnovno vzdrževanje dvigala, vzdrževanje sistema za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje, vzorčenje vode na legionelo zaradi vlažilnikov, vzdrževanje in servisiranje klimata, servis prezračevanja, servis gasilnih aparatov, pregled varnostne razsvetljave, redni periodični preizkus hidrantnega omrežja – notranji in zunanji, redni servis požarnih loput, periodični pregled oz. preizkušanje elektroenergetskih naprav na objektu ...

3. DIDAKTIČNI MATERIAL, PRIPOMOČKI, OPREMA

Načrt nabave za leto 2020/2021:

- potrošni material za čiščenje, higieno, razkuževanje in dezinfekcijo površin, prostorov, igrač ... ter vzdrževanje ... (na dva meseca oziroma glede na potrebe),
- zaščitna oprema za vse zaposlene (zaščitne maske, rokavice, razkužila ...),
- didaktični material; s poudarkom na igrah, ki zasledujejo cilje prednostnega področja,
- nakup orffovih instrumentov,
- igrače (po potrebi).

PODATKI O ZAPOSLENIH IN OTROCIH

1. KADROVSKA ZASEDBA

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO - NAZIV
1.	Martina Ivačič	ravnateljica – svetovalka
2.	Helena Zupančič	pomočnica ravnateljice za vrtec – svetovalka
3.	Alenka Avšič	vzgojiteljica predšolskih otrok
4.	Ksenija Bohorč	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
5.	Mojca Kolman	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
6.	Anja Kosovan	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
7.	Tatjana Kukovičič	vzgojiteljica predšolskih otrok – svetovalka
8.	Jasmina Revinšek	vzgojiteljica predšolskih otrok – mentorica
9.	Bojana Arnejčič	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
10.	Petra Bohorč	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
11.	Nina Kos	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzg., čistilka
12.	Katja Mlinarič	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
13.	Vida Umek	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
14.	Marija Županc	vzgojiteljica predš. otrok – pomočnica vzgojiteljice
15.	Karmen Abram	perica, čistilka
16.	Marija Ferlan*	čistilka
17.	Vida Grmšek	čistilka
18.	Martina Ganc*	kuharica
19.	Marjetka Pirnar	kuharica
20.	Brigita Urek*	kuharica, pomočnica kuharice
21.	Robi Požun*	hišnik
22.	Duško Kolenc*	hišnik
Svetovalna služba ter računovodska in administrativna služba so organizirane v sklopu zavoda.		
*zaposlitev v deležu		

2. PODATKI O ODDELKIH

	ODDELEK	ŠTEVILO OTROK (1. 9. 2020)	ŠTEVILO OTROK (28. 2. 2021)	VZGOJITELJICA, VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE
1.	Homogeni oddelek 1–2 let, pol., igralnica Medvedki	6	14	Alenka Avšič, Nina Kos
2.	Homogeni oddelek 2–3 let igralnica Sovice	6	14	Jasmina Revinšek, Vida Umek
3.	Kombinirani oddelek 2–4 let igralnica Metuljčki	15	15	Mojca Kolman, Katja Mlinarič
4.	Homogeni oddelek 3–4 let igralnica Ježki	19	19	Ksenija Bohorč, Marija Županc
5.	Homogeni oddelek 4–5 let igralnica Mravljice	24	24	Tatjana Kukovičič, Petra Bohorč
6.	Heterogeni oddelek 4–6 let Igralnica Pikapolonice	21	21	Anja Kosovan, Bojana Arnejčič
	SKUPAJ	91	107	

Nina Kos in Helena Zupančič (v deležih): dopolnjevanje dela v oddelku, nadomeščanje odmorov in sočasnosti.

Tekom šolskega leta bodo v polovična oddelka 1–2 in 2–3 vključevali otroci, za katere so med starši in vrtcem podpisane Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca.

VSEBINA VZGOJNEGA DELA

Vrtec izvaja OSNOVNI PROGRAM IN OBOGATITVENE DEJAVNOSTI (projektno delo, stalne in občasne dejavnosti).

1. OSNOVNI PROGRAM

Osnova za delo je program - Kurikulum za vrtec, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ter na tej osnovi pripravljen program vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic v vrtcu, in sicer na način, da so upoštevane splošne razvojne značilnosti otroka, specifičnosti skupine, interesi otrok in njihova močna področja. Osnovno vodilo v našem vrtcu je ustvarjanje pozitivnih odnosov, vzgajanje za razvijanje vrednot, ustvarjalnosti ter razvijanje najrazličnejših kompetenc, kot so reševanje problemov, odgovorno sprejemanje svojih odločitev, razvijanje predbralne kulture. Otrokom želimo privzgojiti skrb za svoje zdravje z dovolj gibanja in zdravo prehrano. Na tak način otrok preko učnega procesa pridobiva izkušnje in znanja na čustvenem, socialnem, gibalnem in intelektualnem področju.

Osnovni program vključuje dejavnosti, ki jih razvrščamo v naslednja področja: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Vzgojno delo načrtujemo in izvajamo z Letnim delovnim načrtom vrtca in posameznega oddelka. Izvedba posameznih aktivnosti ni strogo ločena, saj dejavnosti postopoma prehajajo ena v drugo in zajemajo osrednji del bivanja v vrtcu.

2. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca ter so načrtovane kot popestritev osnovnega programa, upoštevaje interes otrok in želje staršev. Načrtujemo jih strokovne delavke vrtca in jih izvajamo v času predpisane delovne obveznosti in so skladne s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce.

Nekatere dejavnosti so lahko tudi plačljive s strani staršev. Dodatni stroški so vezani na dejavnosti izven stavbe in igrišča vrtca (stroški prevoza in vstopnin). Del prevozov pokrijemo s sredstvi, ki jih pridobimo s tremi zbiralnimi akcijami starega papirja.

2.1 PROJEKTNO DELO

	NASLOV PROJEKTA	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	TURIZEM IN VRTEC	maj	Oddelek 4-6 let (Kosovan)
2.	GIBANJE ZA ZDRAVJE; projekt Zdravje v vrtcu SIMBIOZA GIBA	celo leto	vsi oddelki, vse strokovne delavke, zunanji izvajalci (koord. Revinšek) koord. Kukovičič
3.	USPOSABLJANJE ZA ŽIVLJENJE IN DELO	celo leto	oddelka 2–3 in 2–4 let , učenca OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško (Revinšek, Kolman)
4.	OSEBNA MAPA OTROKA	celo leto	vsi oddelki (Avšič, Kolman, K. Bohorč, Kukovičič, Kosovan, Revinšek)
5.	PASAVČEK	celo leto	Kosovan (koordinator)
6.	ZELENI NAHRBTNIK	dodeljen termin	Kosovan (koordinator)

2.2 OBOGATITVENE STALNE DEJAVNOSTI

	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	TEDEN OTROKA	5.–11. oktober	vsi oddelki (Avšič)
2.	MALI SONČEK	celo leto	otroci 2–6 let (Kolman, K. Bohorč, Kukovičič, Revinšek, Kosovan)
3.	BABICE IN DEDKI NA OBISKU (kostanjev piknik)	oktober	otroci, babice in dedki, člani Moto Kluba Rajhenburg (K. Bohorč, Županc)

4.	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	20. november	vsi oddelki (Kosovan)
5.	SODELOVANJE Z VALVASORJEVO KNJIŽNICO KRŠKO	celo leto	oddelki: 3–4, 4–5 in 4–6 let (vzgojiteljice oddelkov)
6.	PALČEK BRALČEK	celo leto	oddelki 2–3, 2–4, 3–4, 4–5 in 4–6 let
7.	ČAROBNI DECEMBER (okrasitev prostorov vrtca, praznovanje po skupinah ...)	december	vsi oddelki (vsi strokovni delavci)
8.	PUSTNO RAJANJE	2021	vsi oddelki (vzgojiteljice oddelkov)
9.	NASTOP ZA STARŠE IN KRAJANE	marec 2021	vse skupine, vse strokovne delavke (Revinšek, Umek)
10.	CICI VESELA ŠOLA	vse leto (maj 2021)	oddelka: 4–5 in 4–6 let (vzgojiteljice oddelkov)
11.	OGLED PREDSTAV/FILMA V KD KRŠKO (2 do 3 predstave)	glede na ponudbo	oddelka 4–5 in 4–6 let (Zupančič)
12.	PODELITEV PRIZNANJ PALČEK BRALČEK	april/maj	oddelki: 2-4, 3-4, 4-5 in 4-6 let, zunanji sodelavec (Kolman)
13.	OBISK VALVASORJEVE KNJIŽNICE KRŠKO	april/maj	oddelki 3–4 let, 4–5 in 4–6 let (Zupančič)
14.	GLASILO VRTCA	junij 2021	vsi oddelki, vse strokovne delavke (Kolman)
15.	ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA, 1. star. obdobje	junij 2021	otroci, starši (Avšič)
16.	ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA, 2. star. obdobje	junij 2021	otroci, starši (Kosovan, Arnejčič)
17.	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	november–junij	starejši otroci (letnik 2014, 2015 in 2016) (Kukovičič)
18.	ZBIRALNA AKCIJA ODPADNEGA PAPIRJA	oktober, februar, junij	vsi oddelki, starši, krajani (Revinšek)

2.3 OBOGATITVENE OBČASNE DEJAVNOSTI

	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS IZVAJANJA	SODELUJOČI, ZADOLŽITVE
1.	OBISK VEČGENERACIJSKEGA CENTRA KRŠKO	po dogovoru	oddelek 4-6 (Kosovan) oddelek 4-5 let (Kukovičič)
2.	OBISK POLICISTOV V VRTCU	po dogovoru	vsi oddelki (Revinšek)
3.	EVAKUACIJA (OBISK GASILCEV)	pomlad	vsi oddelki, vsi zaposleni (Revinšek)
4.	PREDSTAVITEV TENISA/ IZVEDBA GIBALNE URE	jesen/ pomlad	oddelka: 4–5 in 4–6 let, Teniški klub Krško, vzgojiteljice oddelkov
5.	Z GLASBO OKROG SVETA	februar 2021	oddelki od 2 let dalje (Župančič)
6.	POHOD NA BOHOR/ličkanje	oktober	oddelka: 4–5 in 4–6 let (Županc)
7.	POHOD NA GRAD SEVNICA (do Sevnice z avtobusom)	maj 2021	oddelek: 4–5 (Kukovičič),
8.	LIKOVNI NATEČAJ - Otroci za varnost v prometu	september 2020	oddelek 4-6 (Kosovan)
9.	PREDSTAVA ZPM KRŠKO	maj/junij 2021	otroci letnik 2014, 2015 (Kosovan)

Opomba

Spremembe obogatitvenega programa med šolskim letom so mogoče zaradi kasneje razpisanih natečajev in inovativnih dejavnosti, ki se porajajo med izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela z otroki.

Zaradi nepredvidljive corona situacije in sprotne epidemiološke slike se lahko načrtovano delo za šolsko leto 2020/21 sprotno spreminja in dopolnjuje. Zato bo izvedba načrtovanih dejavnosti odvisna od trenutnih odlokov, priporočil Vlade RS in Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Dejavnosti bodo izvedene ob upoštevanju ukrepov oziroma bodo lahko izvedene v prilagojenih oblikah.

OSTALI PODATKI

1. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

IME IN PRIIMEK	NASLOV PROGRAMA	ČAS/KRAJ IZVEDBE
Martina Ivačič	strokovna srečanja, izobraževanja in posveti za ravnatelje	glede na sklice srečanj
Helena Zupančič	strokovna srečanja in izobraževanja pomočnikov ravnateljev	glede na sklice srečanj
Helena Zupančič	(P)ostani uspešen srednji vodja	oktober 2020, Ljubljana
Anja Kosovan, Alenka Avšič, Tatjana Kukovičič, Jasmina Revinšek, Mojca Kolman	Študijske skupine "Otrokov dan v vrtcu"	glede na sklice srečanj, Novo mesto oz. na daljavo
vsi strokovni delavci	Slovenska ljudska dediščina ali kaj drugega	sobota – po dogovoru, Brestanica
Jasmina Revinšek Anja Kosovan Tatjana Kukovičič	Zdravje v vrtcu	Ljubljana/Maribor november/marec
Natalija Salmič	Seminar HACCP	glede na razpisane termine
Robi Požun	Usposabljanje za hišnike	glede na razpisane termine
vse strok. delavke	Prva pomoč	glede na dogovor
Kukovičič Tatjana	Mala zborovska šola za vrtce	glede na razpisane termine
Vida Umek, Petra Bohorč	Posvet pomočnic vzgojiteljic	glede na razpis termina
strokovne delavke	Ustvarjalna delavnica s podjetjem Rayher	po dogovoru

Zaposleni se na izobraževanja lahko prijavijo tudi tekom šolskega leta, glede na razpisane vsebine in finančna sredstva.

2. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM/PRIPRAVNIŠTVO

IME IN PRIIMEK/LETNIK	ČAS IZVEDBE	MENTOR
Larisa Kovačič, 2. letnik	12.-23. 10. 2020	Kosovan
Špela Vasiljevič, 3. letnik	16.-27. 11. 2020 in 15.-26. 3. 2021	Kukovičič
Mitja Ameršek, 3. letnik	določen naknadno	Mojca Kolman
Usposabljanje na delovnem mestu /ZRSZ: Tanja Moškon	21. 9. 2020 do 20. 12. 2020	Alenka Avšič

V primeru več kandidatov bodo mentorji izbrani naknadno.

3. STROKOVNA SREČANJA VZGOJITELJSKEGA ZBORA

Uvodna pedagoška konferenca	27. 8. 2020
Delovna srečanja strokovnih aktivov	september, november, februar, april, junij oz. po potrebi
Delovno srečanja vzgojiteljskega zbora	2x letno oziroma po potrebi
Zaključna pedagoška konferenca	junij 2021

4. ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVCEV

4.1 STROKOVNI AKTIVI

AKTIV 1. STAROSTNEGA OBDOBJA: vsi strokovni delavci v oddelkih 1-3 let,
vodja Aktiva: Jasmina Revinšek

AKTIV 2. STAROSTNEGA OBDOBJA: vsi strokovni delavci v oddelkih 3-6 let,
vodja Aktiva: Ksenija Bohorč

4.2 DRUGE ZADOLŽITVE

	DEJAVNOST	ZADOLŽITVE
1.	Obveščanje medijev	oseba zadolžena za izvedbo dejavnosti pripravi prispevek za spletno stran/medije
2.	Pregled igrišča	Robi Požun, Marija Županc
3.	Dekoracija vrtca	strokovni delavci 2. starostnega obdobja
4.	Večnamenski (osrednji) prostor in kabinet športnih pripomočkov	Tatjana Kukovičič Petra Bohorč
5.	Skupni prostor zaposlenih s knjižnico	Jasmina Revinšek, Vida Umek
6.	Kabinet za vzgojne pripomočke	Mojca Kolman, Ksenija Bohorč
7.	Shramba rekvizitov	Jasmina Revinšek, Vida Umek
8.	Dodatni prostor - galerija	Bojana Arnejčič, Anja Kosovan
9.	Urejanje ute	Katja Mlinarič, Nina Kos

5. STROKOVNE SLUŽBE - PEDAGOGINJA

Osnovna orientacija pri delu svetovalne službe so programske smernice – Svetovalna služba v vrtcu, Kurikulum za vrtce ter predpisane zakonske podlage. Glavne naloge svetovalne službe v vrtcu so opredeljene z zakonom.

Načela svetovalne službe v vrtcu se uresničujejo skozi osnovna področja delovanja:

1. svetovalno delo z otroki;
2. svetovalno in posvetovalno delo z vzgojitelji in njihovimi pomočniki;
3. svetovalno in posvetovalno delo s starši;
4. sodelovanje z vodstvom vrtca;
5. sodelovanje z zunanjimi ustanovami;
6. strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.

Svetovalno delo v vrtcu izvaja univ. dipl. pedagoginja Veronika Matjašič (skupina Pikapolonice) in Klavdija Vidmar (ostali oddelki) na podlagi izdelanega Letnega delovnega načrta (povzetek):

- delo v skupini/obiski v vrtcu in spremljanje otrok/svetovanje vzgojiteljicam po spremljavi dela v oddelku,
- spremljava kulture, vzgoje, klime in reda v skupini, vrtcu,
- opazovanje telesnega, osebnega (spoznavni, čustveni) in socialnega razvoja otrok,
- otroci s posebnimi potrebami (koordinacija),
- prehod otrok iz vrtca v šolo,
- ostala dela glede na sistemizacijo oziroma po navodilih ravnateljice (Komisija za sprejem otrok ...).

TERMINSKI PLAN

- oktober 2020 in marec 2021: spremljava dela v oddelkih
- glede na potrebe opazovanje in svetovanje za delo s posameznim otrokom, ki odstopa (s soglasjem staršev)

6. ZDRAVSTVENO VARSTVO

- skrb za varnost otrok
- skrb za ustrezno varnost notranjega in zunanjega okolja vrtca
- vsakodnevno zagotavljanje pogojev za vzdrževanje zdravja otrok (bivanje na prostem)
- zdravniški pregled pred vstopom v vrtec (novinci)
- pravilno umivanje rok (vsi otroci)
- učenje pravilnega čiščenja zob (zobozdravstvena ambulanta OŠ Brestanica in zobne asistentke ZD Krško) ter umivanje zob po jedi (otroci oddelkov 2. starostnega obdobja)
- osebna higiena
- sistematski zdravniški pregled (otroci pred vstopom v šolo)

7. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

V mesecu marcu ustanoviteljica – Občina Krško – objavi skupni razpis za vse javne vrtce. Na podlagi tega razpisa vrtec sprejema prijave za vpis otrok za naslednje šolsko leto. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok.

Prijave za vpis sprejema vrtec tudi vse leto in vključuje otroke glede na prosta mesta v vrtcu.

8. SODELOVANJE S STARŠI

- **starševski sestanki:** prva polovica septembra (po oddelkih) in v maju, za starše novincev v juniju
- **pogovorne ure** bodo v dogovorjenih terminih oziroma individualno po dogovoru:

Homogeni oddelek 1–2 let, skupina Medvedki	2. torek v mesecu novembru, januarju in maju: 15.–16.30
Homogeni oddelek 2–3 let skupina Sovice	2. ponedeljek v mesecu: 14.15–15.30
Kombinirani oddelek 2–4 let skupina Metuljčki	2. sreda v mesecu: 14.00–15.00.
Homogeni oddelek 3–4 let skupina Ježki	1. ponedeljek v mesecu: od 14. do 15.30 oz. od 15.30 do 17.
Homogeni oddelek 4–5 let skupina Mravljice	2. četrtek v mesecu: 14.30–16.30.
Heterogeni oddelek 4–6 let skupina Pikapolonice	1. torek v mesecu: pred in po del. času vzgojiteljice

Pogovorne ure bodo, glede na epidemiološko sliko, potekale v živo (ob upoštevanju priporočil NIJZ) ali na daljavo (po telefonu).

- **predavanja za starše:** bodo izbrana naknadno
- **sodelovanje staršev:** pri uvajanju otrok in pri dejavnostih vrtca
- **kotiček za starše:** obvestila, priporočila, izdelki otrok, spletna stran
- **delavnice v decembru** – oblika bo določena naknadno
- **druge oblike srečanj s starši:** dogovor po oddelkih

9. SVET STARŠEV

Predsednik Sveta staršev	ga. Zinka Junkar
Homogeni oddelek 1–2 let skupina Medvedki	ga. Maja Vrisk
Homogeni oddelek 2–3 let skupina Sovice	g. Marko Kenig
Kombinirani oddelek 2–4 let skupina Metuljčki	ga. Sonja Blatnik
Homogeni oddelek 3–4 let skupina Ježki	g. Marko Abram
Homogeni oddelek 4–5 let skupina Mravljice	ga. Marina Sintič
Heterogeni oddelek 4–6 let skupina Pikapolonice	ga. Alja Pfeifer

Svet staršev vrtca ni samostojen organ, ampak deluje v okviru Sveta staršev šole. Sestavljajo ga starši, ki jih izvolijo v vsakem oddelku na prvem roditeljskem sestanku. Mandat traja eno leto, predstavnik je lahko izvoljen večkrat oziroma je vezan na status otroka v vrtcu.

10. SODELOVANJE S ŠOLAMI, PODJETJI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

- OŠ Adama Bohoriča Brestanica (uporaba zunanjih površin, obisk prireditvev, obisk 1. razreda in sodelovanje ob sprejemu šolskih novincev, obisk šolske knjižnice ...)
 - OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško
 - Občina Krško
 - Valvasorjeva knjižnica Krško
 - ZPM Krško
 - Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) OE Ljubljana in OE Novo mesto
 - Društva Krajevne skupnosti Brestanica
 - Zdravstveni dom Krško (Zdravstveno vzgojni center, Zobozdravstvena preventiva, Center za zgodnjo obravnavo otrok Posavje)
 - Policijska postaja Krško
 - Glasbena šola Krško
 - Zavod Republike Slovenije za šolstvo
 - Večgeneracijski center Krško
 - Teniški klub Krško
 - okoliški vrtci
 - srednje šole (praktično usposabljanje z delom), pedagoške fakultete (pedagoška praksa študentk)
- druge organizacije in podjetja v kraju in širše (glede na potrebe in možnosti med letom)

Letni delovni načrt

Osnovne šole Adama Bohoriča Brestanica, v katere sestavi je Enota Vrtec,

sprejet na seji dne, 30. 9. 2020.

Predsednica Sveta zavoda:

Suzana Robek

Ravnateljica:

Martina Ivačič

Pomočnica ravnateljice:

Helena Zupančič



OSNOVNA ŠOLA ADAMA BOHORIČA BRESTANICA

Šolska cesta 29, 8280 Brestanica

T: 07 497 30 25

F: 07/62 00 485

VRTEC PALČEK BRESTANICA

Šolska cesta 16, 8280 Brestanica

tel. vrtec: 07 620 24 60

040 609 645 (SMS sporočila – objave vrtec)

<http://www.osbrestanica.si>

E-mail: os.brestanica@guest.arnes.si

E-mail vrtec: vrtec.brestanica@guest.arnes.si

Podračun pri UJP Krško: 01100-6000030384

Davčna številka: 38506467